

السلطة الوطنية الفلسطينية
وزارة الأشغال العامة والإسكان



تقرير انجازات الوزارة
لأشهر مايو، يونيو ويوليو 2009

أغسطس - 2009

www.mpwh.ps

ملخص التقرير

بصفتها الجهة الحكومية التي يقع على كاهلها الجزء الأكبر من عملية إعادة الإعمار فقد استمر العمل في وزارة الأشغال العامة والإسكان خلال الأشهر الماضية (مايو ويونيو ويوليو) للتعامل مع حالة الطوارئ التي تسببت بها الحرب الأخيرة على غزة. واستكمالاً لما تم إنجازه خلال الفترة السابقة فقد استمرت طواقم الوزارة في العمل ضمن المحاور التي تم تحديدها بعد الحرب مباشرة وهي:

1. حصر الأضرار وتقدير قيمة الخسائر التي لحقت بالمنشآت العامة والخاصة وشبكات الطرق الرئيسية.
2. تقييم المباني التي تشكل خطر على حياة السكان والبت في حالتها الإنشائية.
3. تدعيم المباني التي تحتاج إلى تدعيم إنشائي وإكمال هدم المباني التي تم البت بعدم إمكانية إصلاحها.
4. مساعدة المؤسسات المختلفة من خلال تزويدها بالدعم الفني خاصة بالآليات والمعدات.
5. إزالة الأنقاض والتنسيق مع الجهات المختلفة العاملة في المجال.
6. إعداد الدراسات والبحوث المختلفة التي تساعد الوزارة في أداء مهامها خاصة بما يتعلق بملف الاعمار واستخدام البدائل المحلية.
7. إعداد الخطط والتقارير والتواصل مع كافة الجهات ذات العلاقة من خلال الاجتماعات التشاورية وورش العمل.

وبالرغم من الصعوبات والتحديات التي تواجه الوزارة والتي يأتي على رأسها الحصار الخانق وإغلاق المعابر وعدم توفر مواد البناء، فقد قامت طواقم الوزارة خلال هذه الفترة بتحقيق العديد من الإنجازات في مجالات عمل الوزارة المختلفة أهمها ما يلي:

- ü تدقيق الهدم الكلي حرب الفرقان (تم انجاز ما نسبته 99 %): تم الانتهاء من الحصر الميداني بشكل كامل، حيث تم إدخال كافة الاستثمارات على برنامج التدقيق، وتم إدخال المباني كاملة على برنامج الـ GIS، كما يجري العمل على تدقيق الاستثمارات من الناحية القانونية ومن الناحية الفنية.
- ü إعداد الدراسات والمخططات لعدد من المشاريع مثل: حي الفردوس، مشروع الساحة الخارجية لمبنى مجلس الوزراء، توزيع فراغات، دائرة ترخيص الشمال، مشروع حماية الشاطئ، أبراج الاتصالات و معبر بيت حانون.
- ü التواصل مع اتحاد المقاولين بشأن إعداد ملفات للشركات التي تتوي الحصول على تصنيف جديد.
- ü إعداد عدد من المناقصات ومتابعة تنفيذ عدد من المشاريع مثل (مشروع ترميم الأعمدة المنهارة في محافظة غزة والوسطى والشمال، مشروع إزالة أنقاض المنازل الخطرة، تطوير معبر بيت حانون، إعادة تصنيع مخلفات الحطام).
- ü بلغ إجمالي عدد ساعات العمل للآليات خلال شهر مايو ويونيو ويوليو ما يقارب 6500 ساعة عمل لجميع الآليات منها حوالي 500 ساعة لصالح الوزارة وحوالي 6000 ساعة لصالح المواطنين ومؤسسات أخرى.

- ü تم رصف عدد من المقاطع المتضررة في طريق صلاح الدين ببلاط الانترلوك ومن ثم عمل حسابات إسمنتية لعدد من المقاطع التي تم رصفها ببلاط الانترلوك في كل من طريق صلاح الدين والطريق الساحلي.
- ü تم الانتهاء من تجميع وتوزيع 192 كرفان حيث تم توزيع 122 كرفان على المواطنين والباقي لمؤسسات حكومية. كما وتم حصر الكميات الكهربائية لتجهيز كرفانات معبر بيت حانون.
- ü قامت وحدة الشؤون الإدارية بمتابعة إجراءات تعيين موظفين جدد في عدة مجالات على بند العقود محدودة المدة.
- ü قامت وحدة الشؤون القانونية بعمل العديد العقود والاتفاقيات، الاستشارات القانونية، إبداء الرأي القانوني بشأن استملاك برج السلطان والأندلس والتدقيق القانوني بشأن ملكية المتضررين.
- ü قامت وحدة الشؤون المالية بإقفال سلف النفقات التشغيلية للعام 2009م والبالغ قيمتها (145068 شيكل).
- ü تم استدرج عروض أسعار لكل من (مشروع إعادة استخدام الحجر القدسي والرخام، نقل الكرفانات من أرض الكتبية إلى جميع محافظات غزة وإعداد فيلم وثائقي عن الوزارة).
- ü عقد العديد من ورش العمل واللقاءات التشاورية بهدف التنسيق بين الوزارة والجهات الخارجية لتحقيق التواصل الفعال والخروج بأفضل النتائج المرجوة لإعادة اعمار غزة، ومن أهم تلك الجهات وزارة التخطيط، وزارة المالية، وزارة الحكم المحلي، UNDP، UNRWA، MAG وغيرها من الجهات.
- ü متابعة أخبار الوزارة وإنجازاتها ونشرها وتوثيقها أولاً بأول على الموقع الإلكتروني و وسائل الإعلام المختلفة.

المحتويات

5	1. مقدمة
5	2. إنجازات الوزارة
5	2.1 وحدة الدعم الفني والإداري
6	2.2 لجنة حصر الأضرار
7	2.3 لجنة الدراسات الفنية
7	2.3.1 دائرة الإحصاء والمعلومات
7	2.3.2 الإدارة العامة للأبنية والمرافق
9	2.3.3 الإدارة العامة للإسكان التعاوني
9	2.4 وحدة العطاءات والأعمال الطارئة
9	2.4.1 دائرة العطاءات
10	2.4.2 دائرة التصنيف
10	2.4.3 وحدة التنفيذ والإزالة
12	2.5 وحدة الآليات والطرق
12	2.5.1 الآليات
13	2.5.2 الطرق
14	2.6 الوحدات المساندة
14	2.6.1 وحدة الصيانة
15	2.6.2 دائرة الشئون القانونية
16	2.6.3 الشئون الإدارية
17	2.6.4 الشئون المالية

1. مقدمة:

أدت الحرب الإسرائيلية الأخيرة على غزة إلى زيادة العبء الملقى على كاهل وزارة الأشغال العامة والإسكان، حيث تتابع الوزارة ملف الاعمار بكل ما يحتويه من تفاصيل، وما يواجهه من صعوبات خاصة في ظل استمرار الحصار المشدد وإغلاق المعابر الحدودية. وتتلخص المحاور التي تركز عليها الوزارة خلال الفترة الحالية كما يلي:

8. حصر الأضرار وتقدير قيمة الخسائر التي لحقت بالمنشآت العامة والخاصة وشبكات الطرق الرئيسية.

9. تقييم المباني التي تشكل خطر على حياة السكان والبت في حالتها الإنشائية.

10. تدعيم المباني التي تحتاج إلى تدعيم إنشائي وإكمال هدم المباني التي تم البت بعدم إمكانية إصلاحها.

11. مساعدة المؤسسات المختلفة من خلال تزويدها بالدعم الفني خاصة بالآليات والمعدات.

12. إزالة الأنقاض والتنسيق مع الجهات المختلفة العاملة في المجال.

13. إعداد الدراسات والبحوث المختلفة التي تساعد الوزارة في أداء مهامها خاصة بما يتعلق بملف الاعمار واستخدام البدائل المحلية.

14. إعداد الخطط والتقارير والتواصل مع كافة الجهات ذات العلاقة من خلال الاجتماعات التشاورية وورش العمل.

2. انجازات الوزارة :

لقد قامت الوحدات الإدارية المختلفة في الوزارة بالعمل الجاد خلال شهر مايو، يونيو ويوليو لتحقيق الهدف الأساسي للوزارة والمتمثل في التخفيف عن المتضررين وتعزيز صمودهم، وذلك على الرغم من الصعوبات والمعوقات التي يأتي على رأسها نقص الإمكانيات وعدم توفر مواد البناء بسبب الحصار الخانق وما إلى ذلك من صعوبات. فيما يلي أبرز الإنجازات التي قامت الوحدات المختلفة في الوزارة بإنجازها خلال شهر مايو، يونيو ويوليو:

2.1 وحدة الدعم الفني والإداري:

قامت الوحدة بالعديد من الإنجازات خلال أشهر مايو ويونيو ويوليو وهي كما يلي:

- إعداد الخطط والتقارير المختلفة عن الوزارة مثل (التقرير السنوي لعام 2008، تقرير انجازات الوزارة لأشهر مارس وإبريل، تقارير مكتب الوكيل الأسبوعية،...).
- إعداد مقترحات مشاريع يمكن تنفيذها في ظل الحصار وإرسالها للجهات المعنية مثل (مشروع تدريب مهندسين، مشروع تحضير وثائق العطاءات واعداد المخططات، مشروع استئجار شقق سكنية للمتضررين،...).
- عقد العديد من ورش العمل واللقاءات التشاورية بهدف التنسيق بين الوزارة والجهات الخارجية لتحقيق التواصل الفعال والخروج بأفضل النتائج المرجوة لإعادة اعمار غزة، ومن أهم تلك الجهات وزارة التخطيط، وزارة المالية، وزارة الحكم المحلي، UNDP، UNRWA، MAG وغيرها من الجهات مثل (ورشة آفاق اعمار غزة، ورشة استخدام المواد المحلية في حماية شاطئ غزة،...).
- المشاركة في إعداد السياسة المقترحة للتعامل مع الأراضي الحكومية المتعدى عليها.

- متابعة سير العمل في كافة الوحدات واللجان في الوزارة.
- التنسيق والتواصل مع جميع الجهات الخارجية مثل وكالة الغوث، برنامج الأمم المتحدة الإنمائي، الهلال الأحمر التركي،... وغيرها.
- التنسيق مع الجهات ذات العلاقة والمساهمة الفاعلة في تشكيل المجلس التنسيقي لآعمار غزة وإعداد تصور عن مهام وخطة عمل المجلس.
- المتابعة الإعلامية لأنشطة الوزارة وعلى هذا الصعيد قامت الوحدة بعمل التالي:
 - الإشراف على موقع الوزارة على الإنترنت: قامت الوحدة بمتابعة أخبار الوزارة وإنجازاتها ونشرها وتوثيقها أولاً بأول على الموقع الإلكتروني.
 - التواصل مع وسائل الإعلام وتنظيم زيارات لعدد من المكاتب الإعلامية في قطاع غزة .
 - القيام بزيارة للمكتب الإعلامي الحكومي والتواصل مع صحيفة الرأي بخصوص الزاوية الإعلامية الخاصة بأنشطة وزارة الأشغال العامة والإسكان .
 - تغطية كافة الأنشطة والفعاليات والزيارات التي يقوم بها معالي الوزير ووكيل الوزارة المساعد .
 - التواصل المستمر مع الإدارات المختلفة بالوزارة منها الإدارة العامة لشؤون المحافظات ودائرة الطرق ودائرة العطاءات المركزية .
 - إعداد لوحة إعلانات وأخبار خاصة بالوزارة وتزويدها بكافة الأخبار وأنشطة بالوزارة .
 - إعداد أخبار وتقارير عن أنشطة الوزارة بصورة يومية وإرسالها لوسائل الإعلام المحلية والإلكترونية .
 - إعداد التقرير الأسبوعي لصحيفة الرأي الحكومية، والقيام بتصوير كافة أعمال الإدارات المختلفة بالوزارة .
 - متابعة الشؤون الاجتماعية للعاملين بالوزارة والتواصل معهم في أفراحهم وأتراحهم .
 - تم وضع تصور للفيلم الوثائقي عن وزارة الأشغال ودورها في حرب الفرقان وتم استدرج عروض الأسعار للبدء في إنتاج الفيلم الوثائقي .
 - إعداد تقارير مصورة عن عمل طواقم الوزارة في لجان الحصر الميدانية وطواقم إدخال البيانات وصرف الدفعات للمتضررين، كما تم عمل تقرير عن وحدة التنفيذ بالوزارة وما تقوم به من تدعيم للمنازل المدمرة، وتقارير حول الكرفانات والتواصل مع وسائل الإعلام الفضائية لتغطيتها .
 - تنسيق عدد من اللقاءات الإعلامية مع معالي وزير الأشغال العامة والإسكان ومع وكيل الوزارة بخصوص عدد من القضايا المتعلقة بأعمار قطاع غزة .

2.2 لجنة حصر الأضرار :

- قامت الوحدة بالعديد من الإنجازات خلال أشهر مايو ويونيو ويوليو وهي كما يلي:
 - تدقيق الهدم الكلي حرب الفرقان (تم إنجاز ما نسبته 99 %) : تم الانتهاء من الحصر الميداني بشكل كامل، حيث تم إدخال كافة الاستثمارات على برنامج التدقيق، وتم إدخال المباني كاملة على برنامج الـ GIS، كما يجري العمل على تدقيق الاستثمارات من الناحية القانونية ومن الناحية الفنية.
 - فرز المنازل المهدامة كلياً منذ الانتفاضة الثانية حتى حرب الفرقان (تم إنجاز ما نسبته 60 %).

- دراسة طلبات مساعدة الإغاثة العاجلة للهدم الكلي وللجزئي الغير صالح للسكن حيث تم إصدار ملحق رقم (2) لإغاثة الإيواء العاجل، وجاري تسليم الشيكات ، وتم تجهيز ملحق (3).
- استكمال حصر الأضرار الجزئية الناتجة عن حرب الفرقان (تم انجاز ما نسبته 99%).
- برنامج حصر الأضرار المرتبط بشبكة النت تم انجاز ما نسبته 70%.
- تحديث الربط بين ملفات المتضررين التابعة للوزارة ووكالة الغوث وبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي والأمانة العامة (تم انجاز ما نسبته 75%).
- متابعة مشاكل وطلبات المواطنين المتضررين.
- الإشراف على مبنى محكمة خانيونس (تم انجاز ما نسبته 100%).
- تسليم شيكات تعويضات الأثاث والسيارات لمتضرري أحداث الشجاعة - حلس (تم انجاز ما نسبته 98%).
- تسليم شيكات قديمة فقدت في القصف - المحرقة (تم انجاز ما نسبته 85%).
- تجهيز وتسليم شيكات لبعض حالات أضرار الأحداث الداخلية مثل (مدرسة الوحدة الخاصة - برج القاهرة - ... الخ) حيث تم تسليم (7 شيكات) بإجمالي مبلغ (26,560) ألف دولار أمريكي، و جاري العمل على تجهيز تقرير لاستكمال باقي التعويض لكل من مدرسة الوحدة الخاصة و برج القاهرة.
- حصر المنشآت السياحية بالتعاون مع وزارة السياحة والآثار (تم انجاز ما نسبته 98%).
- تجهيز إفادات كل من برجى الأندلس والسلطان (تم انجاز ما نسبته 100%).
- المشاركة ضمن لجنة لشراء مبنى لوزارة الداخلية (تم انجاز ما نسبته 100%)، حيث تم عمل زيارات لعدة مباني، والمقارنة بينها من كافة النواحي، وتم رفع التقرير و توصيات اللجنة.
- تدقيق حالات الهدم الكلي (مسجل لدى الوزارة كلي وفي الوكالة جزئي) وذلك بطواقم مشتركة من الوزارة ووكالة الغوث (تم انجاز ما نسبته 95%) .

2.3 لجنة الدراسات الفنية:

قامت الدوائر المختلفة بالوحدة بالعديد من الإنجازات خلال أشهر مايو ويونيو ويوليو وهي كما يلي:

2.3.1 دائرة الإحصاء والمعلومات:

1. الشروع في إعداد كتاب بعنوان (تجربة وزارة الأشغال العامة وحرب الفرقان).
2. إعداد مسودة أولية لدليل الإشراف على تنفيذ المشاريع بوزارة الأشغال العامة والإسكان.
3. القيام بأعمال برمجية خاصة بالأضرار .
4. إعداد دراسة بمتطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة

2.3.2 الإدارة العامة للأبنية والمرافق:

1. حي الفردوس

- القيام بعمل رفع مساحي للشوارع المحيطة بحي الفردوس بمشاركة سلطة الأراضي
- مراجعة الشروط المرجعية المعدة من قبل UNDP بخصوص إعداد الدراسات والتصاميم لمشروع 100 وحدة سكنية داخل مشروع الفردوس ومناقشة الملاحظات وقائمة المنتفعين.
- الانتهاء من مراجعة المخطط العام والنظام الخاص بالمشروع والتجهيز للطباعة، تمهيداً لتقديم المشروع للاعتماد من اللجنة المحلية لبلدية بيت لاهيا.

2. مشروع الساحة الخارجية لمبنى مجلس الوزراء : تم إعداد مخطط لتنسيق الموقع للساحة الخارجية لمبنى مجلس الوزراء بما يشمل نقط الحراسة ومواقف السيارات والإشراف علي تنفيذ المخطط.
3. توزيع فراغات دائرة ترخيص الشمال: تم إعداد مخطط يوضح توزيع الفراغات داخل الدائرة وذلك بالتعاون مع وزارة النقل والمواصلات، سيتم لاحقاً مناقشة المخطط مع وزارة النقل والمواصلات.
4. مشروع حماية الشاطئ:
 - تم الاطلاع علي الدراسة والتصميم المعد من قبل UNRWA المتعلق بحماية شاطئ مخيم الشاطئ وتم إعداد عرض (PPT Presentation) يوضح ملخص الدراسة والحل المقترح لحل المشكلة.
 - المشاركة في الإعداد لورشة عمل حول حماية الشاطئ باستخدام ركام المباني المهدامة.
 - المشاركة في إعداد عطاء لتقديم الخدمات الاستشارية في إعداد دراسة فنية حول حماية شاطئ غزة باستخدام الركام بالتنسيق مع وحدة العطاءات.
 - المشاركة في اللجنة الفنية المشكلة لتقييم العرض الفني المقدم من المكاتب الهندسية المشاركة في مناقصة تقديم خدمات استشارية لمشروع حماية شاطئ غزة باستخدام المواد المحلية.
5. مركز التأهيل والإصلاح : تم تجميع وترتيب ملفات مركز التأهيل والإصلاح والقيام باستكمال وإعادة تصميم بعض العناصر التي فقدت جراء استهداف مبنى الوزارة خلال الحرب الأخيرة على غزة.
6. إعادة تصميم مبني الوزارة في مجمع الوزارات : تم إعداد عدد من المقترحات الأولية للتصميم المعماري للمبني وتوزيع الفراغات وسوف يتم مناقشتها خلال الشهر القادم.
7. أبراج الاتصالات: تم مراجعة الحسابات المقدمة من الشركة المصممة وإعداد تقرير بذلك وتشكيل لجنة لاستلام الأبراج على الطبيعة.
8. معبر بيت حانون: تم القيام بزيارات ميدانية ورفع مساحي وإعداد مخطط لتوزيع الكرافانات داخل الموقع وحساب كميات التشطيب والتظليل والسياج.
9. برج الغفري : تم المشاركة في لجنة فنية مختصة لعمل تقييم سريع لبرج الغفري، حيث قامت اللجنة بإصدار تقريرها المبدئي عن البرج.
10. لجنة التعديت علي الأراضي الحكومية : تم المشاركة في لجنة التعديت علي الأراضي الحكومية، حيث تم إصدار التقرير النهائي الخاص بالسياسة المقترحة للتعامل مع التعديت علي الأراضي الحكومية بالتعاون مع باقي فريق العمل من الوزارة.
11. إعداد مقترحات لتجمعات سكنية (المخطط الإقليمي في قطاع الإسكان): تم عقد اجتماعين في وزارة التخطيط، حيث تم الاتفاق علي أن يكون دور وزارة الأشغال العامة والإسكان هو تحديد أماكن الامتداد الطبيعي للزيادة السكنية في المحافظات المختلفة وفقاً لاستخدامات الأراضي السكنية.
12. المشاركة في لجنة التقييم الإنشائي للمباني المدمرة: تم زيارة 10 منازل تدمرت خلال الحرب الأخيرة علي غزة وتم إعداد تقرير حول حالتها الإنشائية.
13. شهادات تصنيف المختبرات : تم إصدار شهادات تصنيف لعدد 4 مختبرات في قطاع غزة، حيث منحت المختبرات تجديداً من تاريخ 30 يونيو 2009 حتى 30 سبتمبر 2009.
14. البناء بالطين:
 - القيام بعمل بحث وجمع للمعلومات والتقنيات المعمول بها في الدول ذات الخبرة، ومن ثم تم إعداد عرض (PPT Presentation) يعرض فكرة البناء والنظام الإنشائي.

- تم تبني فكرة عمل أولية وتشكيل فريق عمل لمتابعة البناء بالطين وتجهيز ورشة في المغرقة للقيام بالتجارب اللازمة.

15. المشاركة في عدد من اللجان وإعداد التقارير منها:

- المشاركة في لجنة لمعاينة مباني المغرقة لدراسة إمكانية انتقال الوزارة إليها.
- المشاركة في أعمال حصر الشقق الخالية في الأبراج السكنية.
- إعداد عدد من التقارير الخاصة بتقدير تكلفة الضرر الذي لحق بمباني وزارة الداخلية في (تل الهوى) والشعبية بالإضافة إلى تقرير خاص بمبني وزارة الأوقاف في (ميدان فلسطين).

2.3.3 الإدارة العامة للإسكان التعاوني

1. إنجاز معاملات خلو الطرف للموظفين المتقاعدين بما يعادل 120 معاملة.
2. متابعة معاملات المواطنين بخصوص الشقق في المشاريع الحكومية حوالي (300) معاملة.
3. متابعة ملف التعديلات على الشقق الحكومية.
4. عمل خطة لأرشفة الملفات إلكترونياً والبدء في أعمال الأرشفة حيث تم تجهيز عدد (105) ملف حتى الآن للبدء بأرشفتها إلكترونياً.
5. تقييم حوالي (150) مبنى من المباني التي تعرضت للقصف.

2.4 وحدة العطاءات والأعمال الطارئة:

قامت الدوائر المختلفة بالوحدة بالعديد من الإنجازات خلال أشهر مايو ويونيو ويوليو وهي كما يلي:

2.4.1 دائرة العطاءات

1. ترسية مناقصات تم الإعلان عنها والإعداد لها مسبقاً وهي:
 - عطاء رقم 2009/2 الخاص بإزالة أنقاض منازل المواطنين في محافظة رفح والتعاقد مع الشركة العربية للمقاولات لبدء العمل في المشروع المذكور.
 - عطاء رقم 1/1/9/1 الخاص بإزالة ركام بعض المقرات الأمنية في قطاع غزة وتم التعاقد مع شركة البحر المتوسط لبدء العمل في المشروع المذكور.
1. إعداد الشروط المرجعية (TOR) وجاري العمل على استكمال إجراءات الترسية للمشاريع التالية:
 - مشروع حماية شاطئ قطاع غزة باستخدام المواد المحلية (رقم CS/001/2009).
 - مشروع إعادة تأهيل برج السلطان - جباليا (رقم CS/002/2009)
2. استقبال طلبات المواطنين الخاصة بإزالة أنقاض المنازل المدمرة والتعامل معها.
3. التواصل مع لجان الأحياء في بخصوص التوقيع على إقرارات الإزالة.
4. إنشاء قاعدة بيانات متكاملة للمباني المهتمة في قطاع غزة وتشمل معلومات عن الإزالة والجهات صاحبة العلاقة.
5. التنسيق مع UNDP لتنفيذ إزالة الأنقاض المباني المهتمة في محافظة غزة
6. متابعة ترسية وتنفيذ العطاءات التالية مع جمعية الرحمة:
 - إزالة أنقاض المساجد في غزة والشمال
 - إزالة أنقاض منازل المواطنين في جباليا وبيت لاهيا - محافظة الشمال

- تدعيم الإنشائي لمنازل المواطنين في محافظة غزة والشمال.
- 7. حضور جلسة فتح مظاريف عطاء إعادة ترميم مبنى وزارة العمل في محافظة خان يونس.
- 8. حضور جلسة فتح مظاريف عطاء صيانة وترميم مرافق صحية التابع لوزارة الصحة.
- 9. حضور جلسة فتح مظاريف لمناقصة ترميم المساجد التابعة لوزارة الأوقاف

2.4.2 دائرة التصنيف

1. متابعة إصدار شهادات تجديد التصنيف لشركات المقاولات المصنفة حتى نهاية العام وذلك بعد التأكد من استكمال جميع الأوراق والمتطلبات اللازمة للتجديد.
2. التواصل مع اتحاد المقاولين بشأن إعداد ملفات للشركات التي تتوي الحصول على تصنيف جديد.
3. المشاركة في حضور جلسات اللجنة المركزية للتخطيط وتنظيم المدن.
4. المشاركة الاستلام الابتدائي لمشروع إعادة ترميم الأعمدة المنهارة في المحافظة الوسطى
5. المشاركة الاستلام النهائي لمشروع ترميم وصيانة مبنى اللجنة الرياضية - غزة.

2.4.3 وحدة التنفيذ والإزالة



صورة توضح أعمال ترميم الأعمدة

تقوم وحدة التنفيذ بالإشراف على المشاريع المختلفة التي يجري تنفيذها سواء عن طريق مقاولين عبر مناقصات أو عبر الطواقم الفنية للوزارة ومن أمثلة هذه المشاريع مشاريع إزالة الأنقاض وترميم المنشآت والأعمدة المتضررة وغيرها من المشاريع. خلال الأشهر الماضية تم إنجاز عدد من المشاريع كما يلي:

جدول(1): يوضح المشاريع المختلفة لوحدة التنفيذ والإزالة ونسبة الإنجاز لهذه المشاريع

م	المشروع	تاريخ بداية المشروع	تاريخ انتهاء المشروع حسب العقد	نسبة الإجاز	دور الوزارة	ملاحظات
1	مشروع ترميم الأعمدة المنهارة بمحافظة الوسطى	2009/5/5	2009/6/15	%100	إشراف مباشر	
2	مشروع إزالة أنقاض المنازل الخطرة بمحافظة الشمال			%100	إشراف مباشر	
3	مشروع إزالة أنقاض المنازل الخطرة بمحافظة رفح	2009/6/9	2009/7/22	%100	إشراف مباشر	
4	مشروع إزالة أنقاض المقرات الأمنية بقطاع غزة	2009/6/13	2009/8/13	%80	إشراف مباشر	
5	مشروع تطوير معبر بيت حانون	2009/7/16	2009/8/16	%5	إشراف مباشر	
6	مشروع إعادة تصنيع مخلفات الحطام	2009/7/8	2009/10/8	%10	إشراف مباشر	وحدة التنفيذ
7	تدعيم وترميم الأعمدة المنهارة في محافظة غزة	2009/7/9	2009/10/9	%20	إشراف علوي	
8	تدعيم وترميم الأعمدة المنهارة في محافظة الشمال	2009/7/9	2009/10/9	%18	إشراف علوي	
9	إزالة بعض المساجد المنهارة في غزة والشمال	2009/7/9	2009/10/9	%20	إشراف علوي	
10	إزالة بعض المنازل المنهارة في جباليا	2009/7/9	2009/10/9	%15	إشراف علوي	
11	إزالة بعض المنازل المنهارة في بيت لاهيا	2009/7/9	2009/11/9	%20	إشراف علوي	
12	مشروع إزالة المقرات الحكومية وبعض المباني الخاصة	2009/7/13		%30	تنسيق من الوزارة	
13	مشروع ترميم بعض العناصر الإنشائية المتضررة بمحافظة غزة والشمال	-	-	-	يتم التنفيذ ذاتياً عبر طواقم الوزارة	تم تنفيذ ما يزيد عن 100 عمود وعناصر إنشائية أخرى كالأسقف الأدرج



شكل(1): توضح قص رخام الأرضيات

2.5 وحدة الآليات والطرق:

2.5.1 الآليات:

- قامت وحدة الآليات بعمل العديد من الانجازات خلال شهر مايو، يونيو ويوليو من أهمها ما يلي:
- 1- تم الانتهاء من عمل تسوية أرض مقبرة في تل السلطان برفح باستخدام بلدوزر حيث أن العمل استغرق ما يزيد عن أشهرن و نصف و ذلك بالتعاون مع وزارة الأوقاف و بلدية رفح .
 - 2- تم العمل في موقع الكتبية في مشروع الكرفانات حيث يتم استخدام رافعة شوكية بصورة مستمرة في العمل.
 - 3- تم العمل في إزالة الأضرار حول منازل بعض المواطنين و تنظيف الشوارع حولها باستعمال كباش و شاحنات و حفار جنزير و منها منازل عائلات : (النعيزي في الشجاعية - غبن في غزة - السمري - ماجد أهل - لبد، العايدي، أبو جامع، أبو كميل) .



شكل(2): توضح أعمال إزالة أنقاض منازل المواطنين الخطرة

- 4- تم العمل مع الوزارات والبلديات والمؤسسات المختلفة مثل وزارة المواصلات، وزارة الثقافة ووزارة المالية في إنجاز العديد من الأعمال مثل:
 - هدم و إزالة بعض مباني مجمع الدوائر الأمنية.
 - إصلاح الطريق عند جامعة الأقصى و نقل كركار باستخدام كباش و شاحنة .
 - العمل مع بلدية بيت لاهيا في إزالة الأضرار و فتح الطرق.
 - العمل في تسوية الردم في ميناء غزة.
 - العمل في المحررات في أعمال تسوية.
 - تم نقل 70 حمولة شاحنة من الكركار من القرية البدوية في بيت لاهيا ومن مدينة الزهراء إلى ملعب نادي شباب الشاطئ وتم فردها وتسويتها.
 - تم عمل تسوية لملاعب كرة القدم في الشجاعية.
 - تم العمل مع بلدية النصيرات في أعمال ردم وحف وتسوية شارع البحر.
 - تم العمل في محررات خانينوس في أعمال تسوية أراضي زراعية لاستغلالها في مجال الزراعة.
 - تم العمل في إزالة الأضرار بحديقة الحيوان بغزة.
 - تم هدم و إزالة مؤسسة الأيتام بجوار مسجد فلسطين بغزة.
 - تم هدم أجزاء من مقر شرطة المباحث في غزة.
- 5- تم إزالة الردم الموجود بالقرب من مفترق نتساريم على الطريق الساحلي و الذي كان يحجب الرؤية في الطريق .

- 6- تم العمل مع وزارة الاتصالات في حفر خندق لوضع كابل اتصالات من طريق صلاح الدين حتى مجمع المغرقة بطول (400) أربعمائة متر و عرض (80) سم .
- 7- انجازات ورشة الحدادة : تم تجهيز أرجل لعربة القاطرة وعمل كتلة حديدية بجك هيدروليكي لتنزيل ورفع الأرجل في الورشة مع العلم بأن هذا العمل يكلف ما يزيد عن 10000 شيكل حسب ما عرض علينا عملة في الورش الخارجية .
- 8- انجازات ورشة السمكرة:تم القيام بأعمال سمكرة ودهان بشكل كامل لرأس شاحنة وسيارة جيب ميتسوبيشي وسيارة B.M.W .
- 9- ورشة الميكانيكا :
- تم إصلاح ما يزيد عن 6 شاحنات خلال هذا الشهر تعرضت للعطل .
 - تم إصلاح 3 كباشات حصل بها عطل أثناء العمل .
 - تم إصلاح 10 سيارات حركة .
 - تم إصلاح منوف 120 طن .
- 10- ورشة الكهرباء:
- يتم عمل صيانة لجميع الآليات والسيارات من الناحية الكهربائية فور وقوع المشكلة .
 - يتم عمل غسل تشحيم وتغيير زيوت للآليات بصورة مستمرة وحسب الحاجة .
- بلغ إجمالي عدد ساعات العمل للآليات خلال شهر مايو ويونيو ويوليو ما يقارب 6500 ساعة عمل لجميع الآليات، والجدول (2) يبين توزيع عدد ساعات العمل.

جدول (2) : توزيع عدد ساعات العمل بعد الحرب

النسبة %	عدد الساعات	جهة العمل
8%	500	عمل لصالح وزارة الأشغال
92%	6000	عمل لصالح المواطنين ومؤسسات أخرى
100%	6500	الإجمالي

2.5.2 الطرق:

- قامت وحدة الطرق بعمل العديد من الانجازات خلال شهر مايو،يونيو ويوليو من أهمها ما يلي:
1. رصف عدد من المقاطع المتضررة في طريق صلاح الدين ببلاط الانترولوك ومن ثم عمل حبسات إسمنتية لعدد من المقاطع التي تم رصفها ببلاط الانترولوك في كل من طريق صلاح الدين والطريق الساحلي.
 1. إزالة مخلفات ونفايات كانت مدفونة في جسم الطريق الشرقي (مفترق شعشاعة الشرقي) بمساحة لا تقل عن (2م250) بعمق (1.5م) تقريباً.
 2. إزالة الأتربة والرمال وتدعيم الأكتاف في الطريق الساحلي مقابل منطقة خانيونس بالتعاون مع بلدية خانيونس.
 3. تجهيز مخطط مقترح لإنشاء مفترق طرق (تقاطع طريق صلاح الدين مع طريق رقم 8).
 4. أعمال طريق الصناعة (بجوار حديقة برشلونة):
- § توريد ونقل مخلفات المباني المدمرة إلى الطريق وفردها ودمكها (تم توريد حوالي (3م450) من مخلفات المباني المدمرة).
- § توريد ونقل الكركار إلى الطريق وفرده (تم توريد حوالي (3م500) من الكركار .

- § توريد ونقل الكركار إلى الطريق وفرده ودمكه (تم توريد حوالي 3450م³ من مخلفات المباني المدمرة).
- § توريد حوالي (3م⁷⁵) من الكركار وفردها في طريق داخلي (مقابل مسجد عمار بن ياسر) في منطقة نل الإسلام.
- § استمر العمل في كل من الطريقين لمدة ثلاثة أسابيع تقريباً.
5. أعمال طريق ديوان الرقابة المالية والإدارية في منطقة الرمال الشمالي بمدينة غزة حيث تم فرد طبقة من الكركار المخلوط بسمك 15سم (حوالي 160 طن من الكركار) ودمكها.
6. رفع النقاط المساحية وتحديد مسار طريق نتساريم (رقم 13) حيث تم تحديد مركز الطريق ومساره لمسافة حوالي (1000م).
7. البدء بتجهيز مخططات طريق نتساريم (رقم 13) (رسم profile الطريق ومساره) للجزء الذي تم رفعه من الطريق.



شكل(3): توضح أعمال إصلاح الطرق

2.6 الوحدات المساندة

2.6.1 وحدة الصيانة:

- قامت وحدة الصيانة بعمل العديد من الانجازات خلال شهر مايو، يونيو ويوليو من أهمها ما يلي:
- الإشراف على مشروع مجمع محاكم خانبونس أعمال الكهروميكانيك حيث تم حصر الكميات الكهربائية المجهزة في كل من الدور الأول والثاني وكذلك الإشراف على إعادة تجميع اللوحات الرئيسية والفرعية لكهرباء المبنى بينما تبقى حصر كميات كل من الدور الأرضي والبدروم لعدم إتمامهم بعد، بالإضافة إلى الإشراف على توصيل الكوابل .
 - تم فحص وتشغيل وتنظيف كافة المكيفات في مبنى الوزارة.
 - الاستمرار في فك تجهيزات مبنى الوزارة القديمة ونقل ما يلزم إلى مخازن المغرقة.
 - معاينة وفحص وصيانة مكيفات مبنى الحاسوب الحكومي.
 - معاينة موقع الماسوف التابع للهيئة العامة للبتروول وحصر الاحتياجات اللازمة لعمل الصيانة للمعرشات.
 - إصلاح ماسورة مياه منفجرة في مجمع أبو خضرة.
 - تم صيانة مدخل مبنى مجلس الوزراء حيث تم تبليط المدخل والساحة والأدراج وقصارة السور الخارجي بالإضافة إلى مد خطوط الكهرباء وتنفيذ أعمال السباكة لغرفة الحراس.
 - تم صيانة كرفان خشبي مكون من ثلاثة غرف في المغرقة وذلك لتسليمه إلى سلطة المعابر.
 - تم حصر الكميات الكهربائية اللازمة لصيانة مبنى المختبرات الواقع في المغرقة.

- تم تجهيز مختبر في مركز الحاسوب الحكومي لدائرة شئون المحافظات يتكون من 15 جهاز حاسوب وتم ربطها على شبكة واحدة لتستخدم في إدخال بيانات الأضرار.
- تم الإنتهاء من توزيع الكرفانات حسب الكشوفات الواردة كما هو مبين بالجدول التالي:

جدول(3): يوضح توزيع الكرفانات بالنسبة للمحافظات

المنطقة	عدد الكرفانات
الشمال	67
غزة	25
الوسطى	10
خانيونس	10
رفح	10
مجلس الوزراء	2
وزارة الأوقاف	2
معبر بيت حانون	6
وزارة الداخلية	60
المجموع	192

- تم حصر الكميات الكهربائية لتجهيز كرفانات معبر بيت حانون من تمديدات داخلية وتوصيلات خارجية وتسيير الكميات اللازمة بالإضافة الى الشروع في تجهيز أعمال السباكة .
- تم تهيئة منطقة منتدى الرئيس وذلك لأعمال إعادة إستخدام نواتج الهدم.
- تم عمل معرّش لمدخل الوزارة وتحديد مواقع السيارات وترقيماها.
- تم المشاركة في إستلام مشروع ترميم وصيانة مبنى الرياضة.
- تم تركيب وتوزيع خطوط التليفونات الخارجية في منطقة المغرقة.

2.6.2 دائرة الشؤون القانونية:

قامت وحدة الصيانة بعمل العديد من الانجازات خلال شهر مايو، يونيو ويوليو من أهمها ما يلي:

- العقود والاتفاقيات -
 1. إعداد وصياغة عقد عارية الخاصة بالكرفانات .
 2. إعداد وصياغة اتفاقية عمل لإعادة تصنيع بعض مخلفات المباني الحكومية المدمرة.
 3. التدقيق بشأن عقد شراء سلع وخدمات (لوازم) الخاصة بوزارة المالية.
 4. إعداد وصياغة اتفاقية عمل بشأن إزالة أنقاض جزء من مبنى دار القران والسنة .
 5. إعداد وصياغة عقد تدعيم وترميم المباني المتضررة في محافظة خانيونس.
 6. إعداد وصياغة عقد إيجار شقة سكنية في مشروع إسكان دير البلح بعد إزالة التعدي عنها من عائلة ابو مغصيب .

- **الاستشارات القانونية:-**

1. إبداء الرأي القانوني بشأن تمثيل بلدية جباليا في الأرض الحكومية المجاورة للبلدية.
2. إبداء الرأي القانوني بشأن إزالة أنقاض برج الكمال وإعداد مذكرة للأستاذ / النائب العام بالخصوص.
3. إعداد مذكرة قانونية بشأن انهيار مبنى سكني لعائلة الجرو في منطقة الشعف ومخاطبة النائب العام والشرطة بذلك.
4. إبداء الرأي القانوني بشأن شكوى أيمن ياسين.
5. مخاطبة النائب العام بشأن إقامة قضية إجرائية ضد عبد الرحيم حسنين.
6. مخاطبة الشرطة بشأن إزالة الضرر عن منزل المواطن منصور دغمش.
7. إبداء الرأي القانوني بشأن اعتماد اسم المتضرر الجديد سائد ابو حماد.

- **برج الأندلس والسلطان:**

1. إبداء الرأي القانوني بشأن استملاك برج السلطان والأندلس وإعداد وصياغة مذكرة قانونية ومسودة قرارات استملاك صادرة من مجلس الوزراء طبقاً للقوانين والأنظمة المعمول بها.
2. مخاطبة الأستاذ النائب العام والشرطة بشأن تأمين برج الأندلس والسلطان لإمكانية إزالتها.
3. الاستمرار في التدقيق القانوني بشأن ملكية أصحاب الشقق المتضررة من حيث العقود والسندات القانونية وإبداء الرأي بشأنها .
4. اعتماد الإفادات المقدمة من جهة الاختصاص بالوزارة بعد استيفاء كافة المتطلبات القانونية.

- **التدقيق القانوني بشأن ملكية المتضررين:-**

1. الاتصال بالمواطنين أصحاب البيوت المدمرة كلياً واستدعاهم إلى مقر الوزارة والطلب منهم مستندات الملكية الأصلية أو المصدقة منها.
2. استكمال الأوراق وسندات الملكية الخاصة بالمتضررين في جميع محافظات غزة، والانتهاء من استيفاء أكثر من 800 ملف حتى تاريخه.

- **اللجان الفنية :-**

1. المشاركة في أعمال اللجنة الحكومية بشأن إزالة التعديات على أملاك الحكومة.
2. المشاركة في أعمال لجنة الانتفاع بالوحدات السكنية.
3. المشاركة في لجنة التحقيق مع الموظف / عمر الجزار.
4. المشاركة في الاجتماعات الداخلية الدورية بالوزارة.

2.6.3 الشئون الإدارية:

قامت وحدة الشئون الإدارية بعمل العديد من الإنجازات خلال شهر مايو، يونيو ويوليو من أهمها ما يلي:

- تعيين موظفين جدد في عدة مجالات.
- استكمال إجراءات تعيين عمال البطالة الدائمة.
- متابعة جائزة الياسين للموظف المثالي.

- متابعة الحالة الاجتماعية، الترقيات، التسكين، حضور وانصراف، احتياجات وإجازات الموظفين.
- متابعة خلو الطرف لموظفي الوزارات المختلفة.
- متابعة أمور التدريب الخاصة بموظفي الوزارة وبالمتدربين من خارج الوزارة.
- متابعة أمور النظافة، تقديم الخدمات، حركة سيارات الخدمات، أمور التأمين والترخيص لسيارات الخدمات، صيانة سيارات الخدمات والدخول إلى الوزارة.
- متابعة أمور الأمن داخل الوزارة ومتابعة موظفي البطالة المؤقتة.

2.6.4 الشئون المالية:

قامت وحدة الشئون المالية بعمل العديد من الانجازات خلال شهر مايو، يونيو ويوليو من أهمها ما يلي:

• توفير أجهزة كمبيوتر:

تم توفير أجهزة لاب توب لعدد من دوائر الوزارة حيث تم استلام عدد (2) لاب توب من وزارة المالية وشراء جهاز آخر تم توزيعها على الدوائر المختلفة بالوزارة والجدول الآتي يوضح كيفية توزيعها.

جدول (4): يوضح توزيع الأجهزة

رقم	الدائرة	الصف	الكمية
1.	دائرة الإحصاء والمعلومات	Lap top	1
2.	الأبنية والمرافق	Lap top	1
3.	وحدة المشاريع	Lap top	1

- توفير ماتور مياه: تم توفير عدد (2) ماتور مياه لكل من محافظة رفح ومحافظة الشمال.
- إقفال سلفه النفقات التشغيلية للعام 2008م: تم إقفال سلفة النفقات التشغيلية للعام 2009م والبالغ قيمتها (145068 شيكل) حسب بنود الإنفاق التالية:

جدول(5): النفقات التشغيلية للعام 2008

م	بند النفقة	المبلغ بالشيكل
1.	م. وسائل النقل الحكومية	73,479
2.	صيانة وإصلاحات	47,416
3.	مواد ولوازم استهلاكية	5,224
4.	بوفيه الوزارة	2,775
5.	ضيافة وفود وثنرية	1,186

13,014	قرطاسية ومطبوعات	.6
1,640	دعاية وإعلان	.7
334	المحروقات	.8

وتم تنزيلها من سلف الوزارة المسجلة عليها لدى وزارة المالية.

- **مراجعة حسابات بنك البريد مع حسابات الوزارة:** تمت مراجعة حسابات البنك مع دفاتر البنك في الوزارة وبعد الفحص والتدقيق اتضح أن هناك خطأ في بنك البريد كالتالي:
\$ تم سحب \$22500 من حساب الأمانات بدلاً من حساب نفقات الوزارة وتمت مراجعة بنك البريد وتصحيح الخطأ.
- **\$** تم تسجيل مبلغ \$160 في حساب الأمانات والأصل أن تدرج في حساب الإيرادات وتم مخاطبة بنك البريد لتصحيح الخطأ وقد تم تصحيحه.
- **تسجيل نفقات وسائل النقل الحكومية:** تم تسجيل نفقات وسائل النقل الحكومية في برنامج الإكسل وبرنامج السيارات المعد من قبل وزارة المالية.
- تم استدراج عروض أسعار للفيلم الوثائقي عن الوزارة وحرب الفرقان.
- تم استدراج عروض أسعار لنقل الكرفانات من أرض الكتيبة إلى جميع محافظات غزة.
- تم استدراج عروض أسعار لمشروع إعادة استخدام الحجر القدسي والرخام.
- المتابعة مع وزارة المالية لصرف الإغاثة العاجلة لمتضرري حرب الفرقان.
- تم مراجعة وزارة المالية لمتابعة التخصيصات المقررة للوزارة مثل: مخصص تدعيم الأعمدة، ومخصص إزالة الأنقاض.