

السُّلْطَنَةُ الوَطَنِيَّةُ الفِلَسْطِينِيَّةُ
وَزَارَةُ الأَشْغَالِ العَامَةِ والإِسْكَانِ



إدارة ملف الأناقض الناتجة عن العدوان الصهيوني (معركة الفرقان)

إعداد : م. سمير اللوح

مارس ٢٠٠٩

Introduction

المقدمة

- لقد تعرض قطاع غزة لكارثة حقيقية من صنع البشر وهي العدوان الصهيوني الهمجي في ٢٥ ديسمبر ٢٠٠٨ واستمر لمدة ٢٢ يوماً.
- الأنقاض الناتجة عن الكارثة قدرت ب 1.5 مليون طن حسب الجدول المرفق.
- قدرت تكاليف إزالة الأنقاض بحوالي 16.5 مليون دولار.
- مراحل الأنقاض مراحلها هي الإزالة والفرز والتكسير والاستفادة من الأنقاض على النحو التالي:-
- * على صعيد الإزالة تقوم آليات الوزارة بإزالة الأنقاض من الأماكن الخطرة وحسب الأولويات للمباني سواء كانت حكومية أو عامة أو خاصة.
- * تشكيل لجنة فنية تختص بتقييم المباني الآيلة للسقوط أو المدمرة وتحتاج إلى إزالة بحيث لا تؤثر على المباني المحيطة في جميع مناطق قطاع غزة.
- * يتم التنسيق مع العديد من الجهات بخصوص آلية إزالة الأنقاض مثل طرح المناقصات والتنسيق مع الجهات المانحة وكذلك تحديد أماكن تجميع الأنقاض سواء كانت مؤقتة أو دائمة.
- * تم متابعة عملية فرز وتكسير والاستفادة من الأنقاض من خلال التواصل مع UNDP وبلدية رفح للإطلاع على تجربتهم في هذا المجال

كميات الأنقاض للقطاعات المختلفة

اسم القطاع	العدد	وزن الأنقاض بالطن
١ - المباني السكنية		
هدم كلي	5000	900,000
هدم جزئي	50000	225,000
٢ - المباني للمنشآت الصناعية	300	60,000
٣ - المقرات الأمنية والوزارات	110	200,000
٤ - المساجد والمدارس والمباني العامة	100	115,000
المجموع		1,500,000

Stages of Disaster Debris

مراحل التعامل مع أنقاض الكارثة

اولا : مرحلة الإزالة

Removal Stage

ثانيا : مرحلة الفرز

Separation Stage

ثالثا : مرحلة التكسير

Crushing Stage

رابعا : مرحلة الاستفادة من نواتج التكسير

Benefits of Crushing Products Stage

-
-
-
-
-
-

أولاً : مرحلة الإزالة Removal Stage

تنقسم هذه المرحلة إلى قسمين :

١. المرحلة أثناء العدوان
٢. المرحلة ما بعد انتهاء العدوان

١- المرحلة أثناء العدوان

استنفرت أطقم الوزارة منذ اليوم الأول للعدوان ، حيث توجهت أطقمها المختلفة من معدات وآليات فور المواقع القصف والدمار وقامت بعمل التالي:

١. انتشار الجثث من تحت الأنقاض و'خلاء الجرحي من خلال استخدام آليات ومعدات الوزارة.

٢. المساعدة في إخلاء المواطنين إلى مناطق أكثر أمنا.

٣. هدم المباني الآيلة للسقوط لحماية المواطنين في المباني المجاورة.

٤. إزالة الأنقاض من المناطق الخطرة إلى أماكن مؤقتة.

١- مرحلة ما بعد العدوان

- بعد انتهاء الحرب مباشرة تم دوام جميع إدارات الوزارة في مكان مؤقت بعد تدمير المقر الدائم للوزارة بمجمع الوزارات وتدمير الكثير من الوثائق وفقدان الكثير من المعلومات الموجودة في أجهزة الحاسوب المدمرة.
- تم تشكيل طواقم خاصة للتعامل مع موضوع الأنقاض
- تم وضع آلية العمل التالية:
 ١. الاستمرار في استخدام آليات ومعدات الوزارة للحالات الحرجة في الوقت الحالي أو الحالات العادية حسب الأولويات لكسب الوقت في عملية إعادة الاعمار.
 ٢. تم إعداد مقترح لتقديمه للجهات المانحة لتمويل عملية إزالة الأنقاض والمقدرة ب 16.5 مليون دولار.
 ٣. تشكيل لجنة فنية استشارية لدراسة المباني المتضررة بشكل كبير جدا وتقرير حالتها إما الهدم أو الإصلاح وإعادة التأهيل.
 ٤. تشكيل لجنة فنية خاصة لتحديد المباني الخطرة وتقديمها للجنة الاستشارية بالإضافة إلى تحديد طريقة الهدم وحماية المواطنين وكذلك تحديد طريقة البناء مستقبلا وحماية المباني المجاورة.

- ٥- تأهيل شركات المقاولات للعمل في المشروع.
- ٦- عمل مناقصات للحالات المستعجلة والتي تتوفر لها ميزانية من الحكومة.
- ٧- التجهيز للمناقصات وتحضير الرزم للمشروع ككل.
- ٨- مسح إمكانيات القطاع الخاص لمعرفة قدرته على انجاز العمل من خلال معرفة الشركات العاملة في هذا المجال ومعرفة الآليات الثقيلة والشاحنات والمعدات المتوفرة في قطاع غزة.
- ٩- طاقة العمل لدى آليات ومعدات الوزارة بمعدل 20,000 طن /شهر وهذه امكانية مساهمتها في المشروع.
- ١٠- تقديم مقترح لتمويل مشروع جلب معدات ثقيلة خاصة لهدم وإزالة بعض المباني العالية والمساهمة في عملية إزالة الأنقاض.
- ١١- تجهيز هيكلية مشروع الإزالة واعتمادها.

Disaster Debris Sites مواقع الأنقاض الناتجة عن الكارثة

- تنتشر الأنقاض الناتجة عن العدوان الصهيوني في عدة مناطق بقطاع غزة من رفح إلى بيت حانون وتختلف كمياتها من منطقة إلى أخرى .
- تم تحديد المعايير الضرورية للمواقع الدائمة للأنقاض والاشتراطات للمواقع المؤقتة .
- تم عمل المسح الميداني لمعرفة الأماكن المناسبة للتعامل مع الأنقاض بمراحلها المختلفة .
- تم اختيار أماكن مدروسة في ميناء الصيادين لاستيعاب كميات الأنقاض من الأماكن التي تقوم آليات وزارة الأشغال العامة والإسكان بالتعامل معها حالياً .

Suggested Criteria for Disaster Debris Sites

المعايير المقترحة لمواقع الأنقاض الدائمة الناتجة عن الكارثة

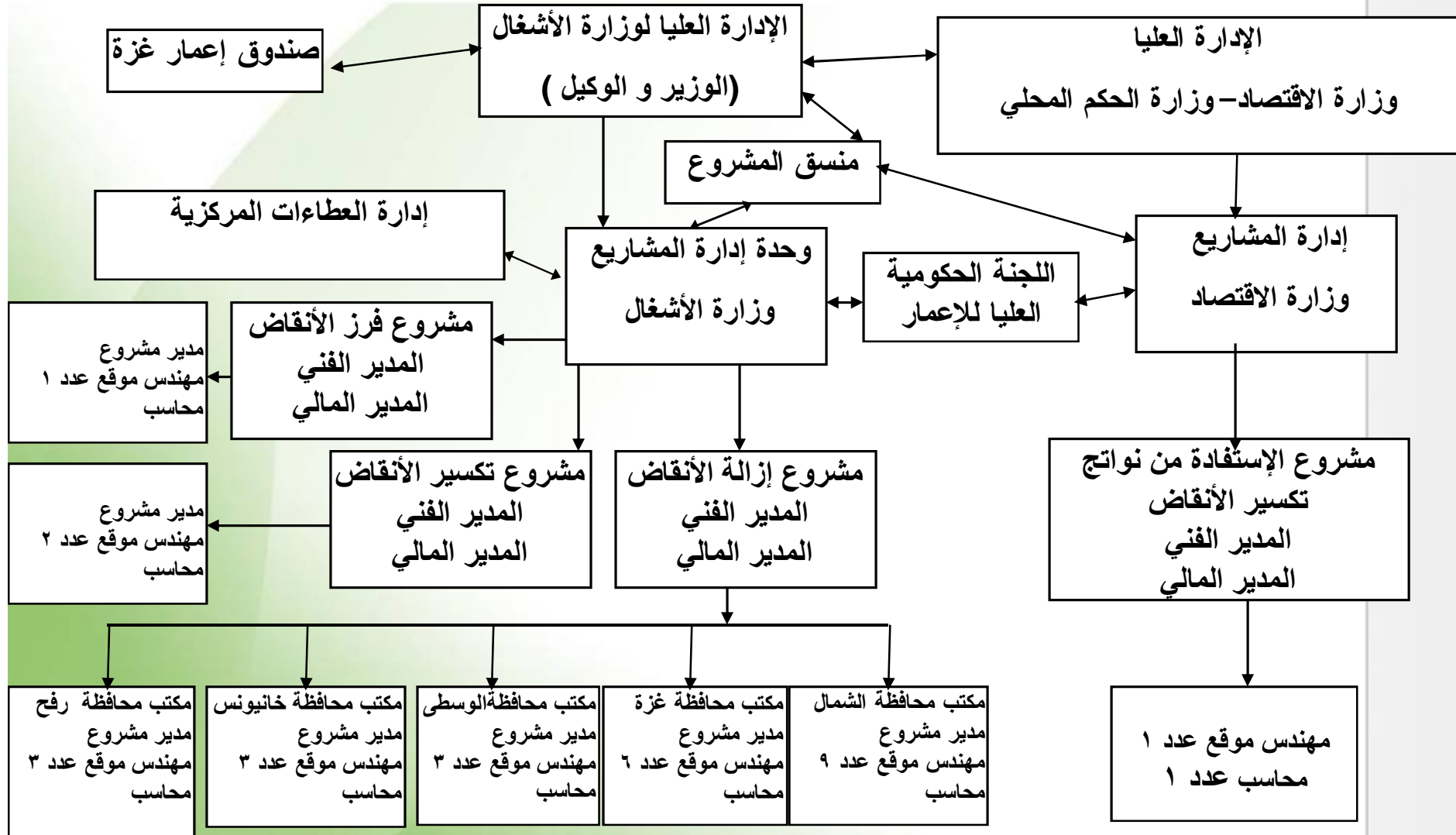
المعيار	الوصف
المكان	يجب اختيار الموقع بحيث يسهل الوصول إليها وتكون قريبة ما أمكن من أماكن الأنقاض
المساحة	يجب توفير مكان كافٍ من حيث المساحة يستوعب عملية التخزين والفرز والتكسير وحركة الآليات والمعدات في الموقع.
التوافق مع مستوى حركة المرور و الغبار والضجيج في المنطقة	يجب اختيار الموقع بحيث يكون متوافق مع مستوى حركة المرور في المنطقة ومستوى الأتربة والضجيج كذلك بحيث لا يؤدي إلى تأثير سلبي على المنطقة.
حماية الموقع من كارثة مستقبلية	يجب اختيار الموقع بحيث يكون بعيداً عن مكان وقوع كارثة مستقبلية محتملة حتى لا تؤثر على سير الأعمال في الموقع أو أي أعمال كارثية في الموقع.
تجنب المناطق ذات الحساسية البيئية	يجب تجنب المناطق ذات الحساسية البيئية مثل المناطق ذات المياه الحساسة القليلة والمحميات الطبيعية

The conditions for Temporary Disaster Debris Storage Sites

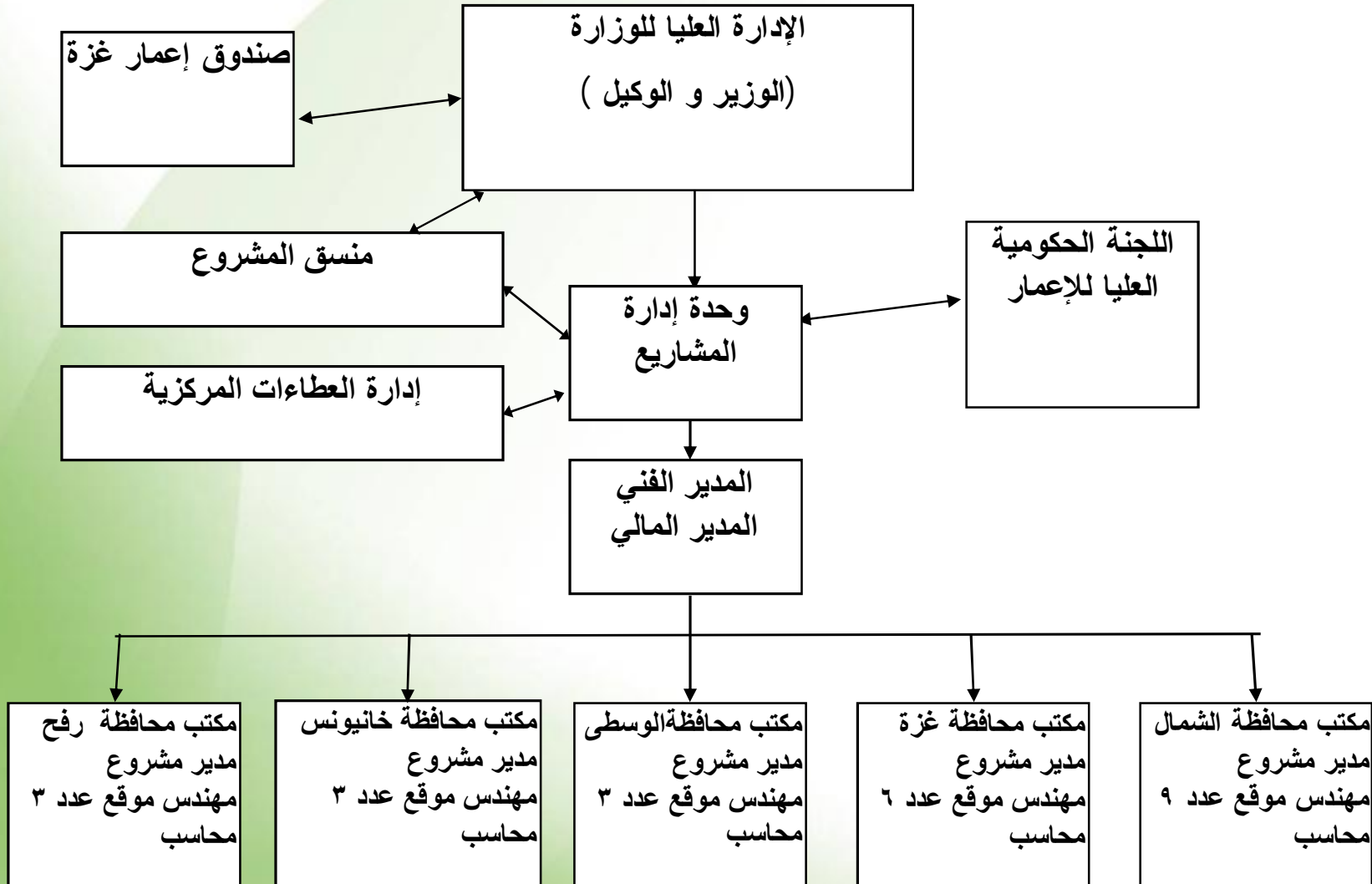
الشروط لمواقع تخزين الأنقاض المؤقتة الناتجة عن الكارثة

١. استغلال المساحة المتاحة لتجميع الأنقاض بالحد الأقصى.
٢. مراقبة كل ما يتعلق بالبيئة وذلك من خلال التقاط الصور وفحص التربة وعينات الماء وخلافه.
٣. تحديد فترة زمنية لترحيل الأنقاض من الموقع المؤقت إلى الموقع الدائم.
٤. يجب أن تكون قريبة من أماكن الدمار قدر الإمكان لإتاحة الفرصة السريعة لترحيل أكبر كمية منها لتهيئة المكان لعملية إعادة البناء.

هيكلية إدارة
مشروع الأنقاض بوزارة الأشغال العامة والإسكان



هيكلية إدارة مشروع إزالة الأنقاض بوزارة الأشغال العامة والإسكان



المعدات والآليات الثقيلة والشاحنات (٢٠ طن فما فوق) ملكية القطاع الخاص و المسجلة لدى وزارة
المواصلات انتاج سنة ١٩٨٢ فما فوق

م.	نوع المعدة أو الآلية	العدد
1	ساندة قاطرة (٢٠) طن فما فوق	117
2	شاحنة عادية (20) طن فما فوق	25
3	شاحنة قاطرة	12
4	شاحنة تبديل الصناديق (٢٠) طن فما فوق)	2
5	شاحنة عادية مع رافعة خلفيه (٢٠) طن فما فوق	2
6	حفار جنزير	18
7	حفار عجل	140
8	جرافة حاملة عجل	383
9	جرافة حاملة جنزير	5
10	جرافة جنزير	10
11	جرافة عجل صغيرة	19
12	رافعة شوكية	509
13	رافعة بناء	3

المباني التي تم إكمال هدمها وإزالتها بمعدات الوزارة

١- الوحدات السكنية التالية :

العدد	المحافظة
30	الشمال
18	غزة
6	الوسطى
7	خانيونس
61	المجموع

٢- المباني العامة : مبنى المختبرات بالجامعة الإسلامية - أجزاء من مركز العباس - أجزاء من قصر الحاكم

المدة الزمنية اللازمة لتنفيذ المشروع بإمكانيات القطاع الخاص

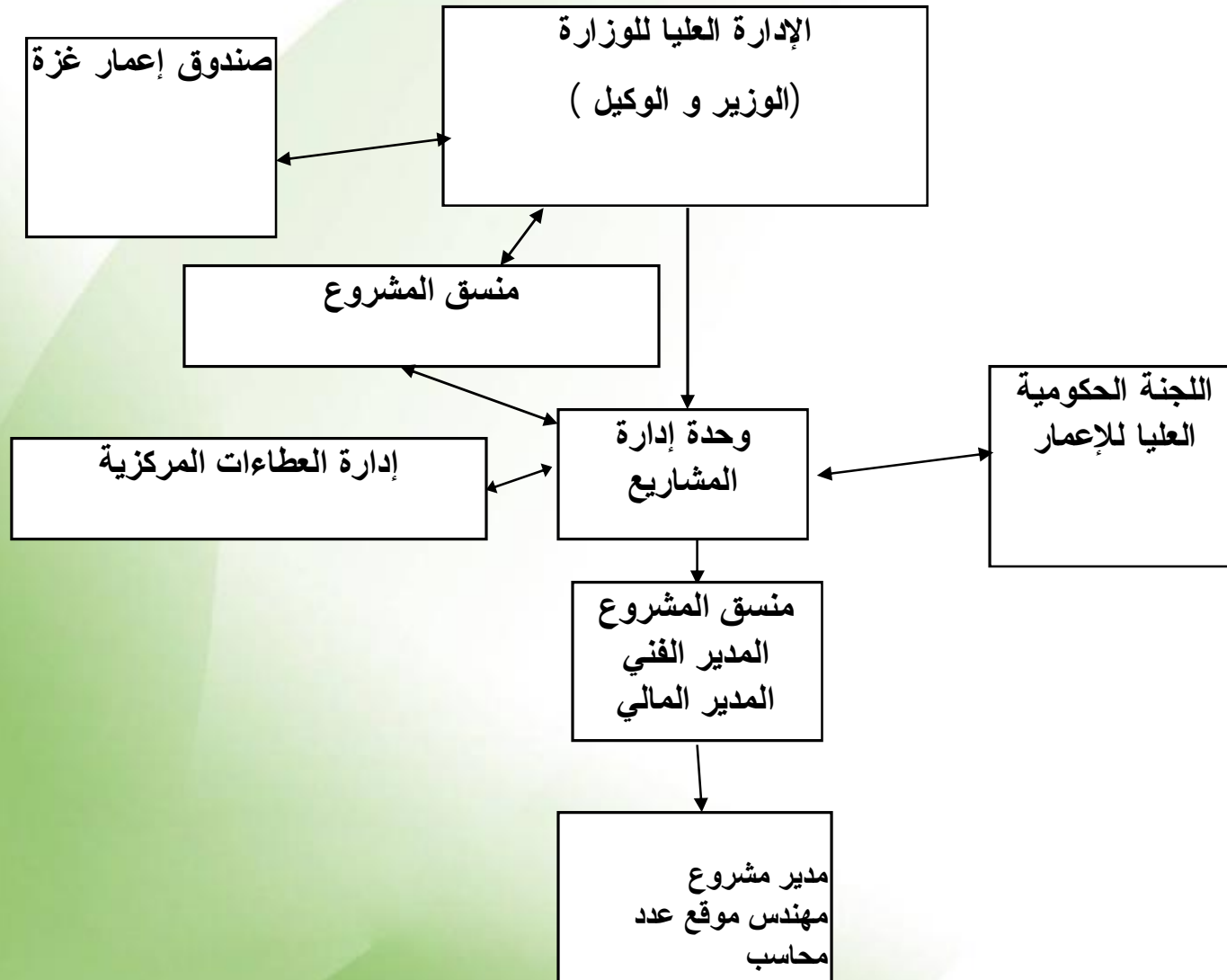
- طاقة معدات الوزارة على الإزالة = 130 طن / ساعة
- امكانيات القطاع الخاص = $130 \times 10 = 1300$ طن/ ساعة

16	12	8	عدد الساعات اليومية
20,800	15,600	10,400	الكمية اليومية بالطن
72	90	144	عدد أيام العمل للمشروع- 100% من امكانيات القطاع الخاص
86	108	172	عدد أيام العمل للمشروع- 80% من امكانيات القطاع الخاص
121	151	241	عدد أيام العمل للمشروع- 60% من امكانيات القطاع الخاص

ثانيا : مرحلة الفرز Separation Stage

- يتم الفرز في الموقع بحيث يتم نقل الكتل الكبيرة إلى ميناء الصيادين لعمل كاسر أمواج والألسنة البحرية.
- يتاح الفرصة للأهالي لالتقاط حاجياتهم من تحت الأنقاض.
- تتاح الفرصة لموظفي الوزارات والمقرات الحكومية لإخراج الأشياء المهمة.
- يمكن فرز أجزاء من الحديد والخشب والبلاستيك والالمنيوم والزجاج في المكان المدمر و نقلها إلى المكان المخصص للفرز في المكب.
- تتم عملية الفرز الشامل في المكان المخصص للفرز في المكب.
- يتم عمل مزادات علنية لبيع نواتج الفرز على عدة مراحل.
- تجهيز هيكلية مشروع الفرز واعتمادها.

هيكلية إدارة مشروع فرز الأنقاض



ثالثا : مرحلة التكسير Crushing Stage

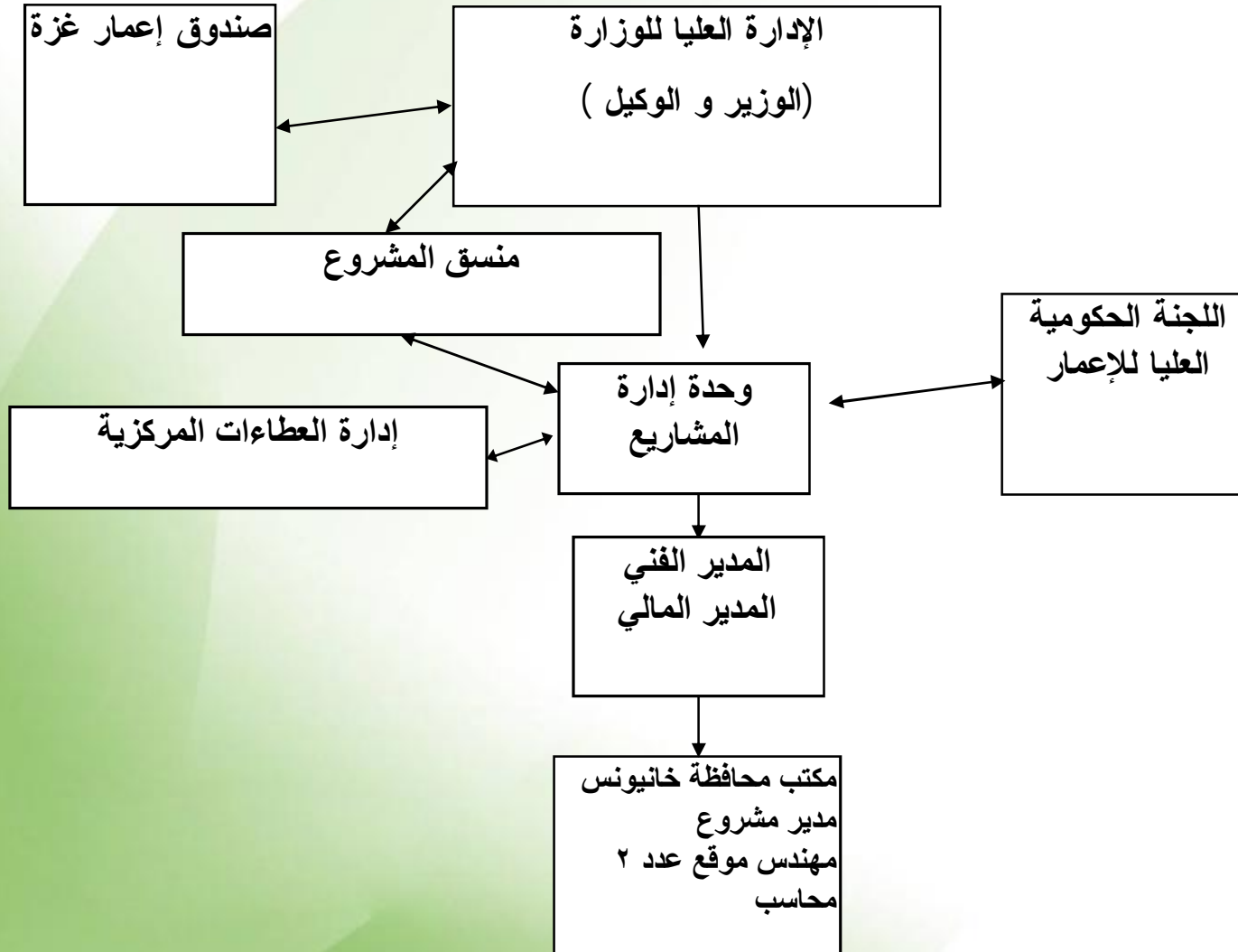
- توجد ٤ كسارات تعمل بقدرة قليلة نسبيا مجموعها 3300 طن/يوم، فإذا افترضنا أن مجموع الأنقاض التي تحتاج إلى تكسير بعد خصم أنقاض الميناء ونواتج عملية الفرز يساوي 1,200,000 طن، فإن تكسيرها يحتاج إلى 400 يوم عمل إي حوالي سنتين وهذا زمنا كبير نسبيا.
- أما إذا تم تشغيل كسارات UNDP مع الكسارات السابقة فإننا نحتاج إلى 180 يوم عمل إي ما يعادل 7 أشهر وهذا زمنا مرضيا نسبيا.
- يجب بذل كل الجهود من أجل الحصول على الأجزاء الناقصة لكسارات UNDP
- الجدول اللاحق يبين معلومات الكسارات.
- تم وضع هيكلية خاصة لإدارة مشروع تكسير الأنقاض لانجاز العمل في الوقت المحدد.

الكسارات المتوفرة في القطاع وطاقاتها الإنتاجية

عدد أيام العمل	الطاقة الإنتاجية طن / يوم (٨ ساعات)	الطاقة الإنتاجية طن / ساعة	مكان الكسارة	الجهة المالكة
	300	70	بلدية رفح	بلدية رفح
	1,000	150	الكرامة	PDC
	2,000	150*2	وزارة الاقتصاد	وزارة الاقتصاد
	6,400	500*2	جانور	UNDP (محجوز أجزاء في الميناء)
400	3,300	370		المجموع (رفح - PDC - اقتصاد)
180	8,700	1,370		المجموع (الكل - UNDP)

هيكلية إدارة

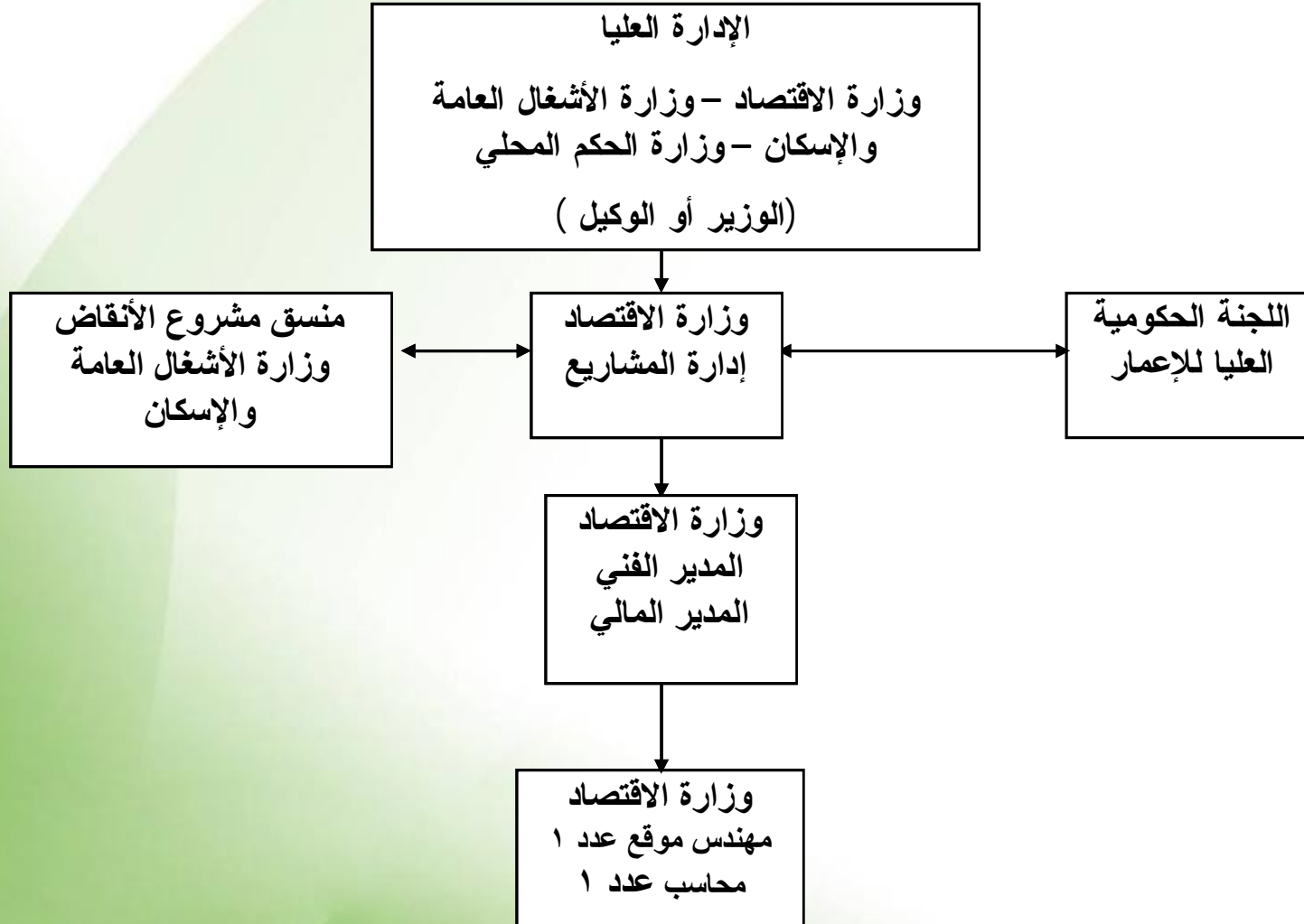
مشروع تكسير الأنقاض بوزارة الأشغال العامة والإسكان



رابعاً : مرحلة الاستفادة من نواتج التكسير Benefits of Crushing Products Stage

- يمكن استخدام نواتج التكسير في :
- الطرق الجديدة أو الزراعية من ضمن شروط المناقصات وذلك بالتنسيق مع البلديات.
- صناعة البلوك الأسمنتي والخرسانة منخفضة القوة حسب الدراسات الفنية.
- صب الكتل الخرسانية المستخدمة في الميناء والألسنة البحرية.

هيكلية إدارة مشروع الإستفادة من نواتج تكسير الأنقاض



شكرا لحسن استماعكم

• طاقة العمل لآليات ومعدات وزارة الأشغال العامة والإسكان العاملة في هدم وإزالة الأنقاض

• تم معرفة طاقة العمل لآليات ومعدات الوزارة من خلال مثال لعمل حقيقي وهو استكمال هدم وإزالة أنقاض مبنى المختبرات بالجامعة الإسلامية وترحيلها إلى ميناء الصيادين بواسطة عدد محدد من الآليات ، وبعد ذلك تم تقدير الطاقة الكلية لجميع الآليات والمعدات المتوفرة في الوزارة.

• استكمال هدم وإزالة أنقاض مبنى المختبرات بالجامعة الإسلامية:

• ١-١ حساب وزن أنقاض المبنى:

– مساحة الدور الواحد للمبنى : ١٣٠٠ م^٢

– عدد الأدوار : ٤

– المساحة الاجمالية : ٤ * ١٣٠٠ = ٥٢٠٠ م^٢

– للمباني العامة : ١ م^٢ يزن ٢ طن

– الوزن الكلي للأنقاض : ٢ * ٥٢٠٠ = ١٠٤٠٠ طن

• ٢-١ الآليات والمعدات المستخدمة وساعات العمل :

– الآليات : كباش عدد ١ – باقر عدد ٢ - شاحنة عدد ٣

– ساعات العمل : مدة العمل ٢٠ يوم بواقع ١٠ ساعات في اليوم

– مجموع ساعات العمل : ٢٠ * ١٠ = ٢٠٠ ساعة عمل

– طاقة العمل : ١٠٤٠٠ ÷ ٢٠٠ = ٥٢ طن/ساعة

- **حساب الطاقة الكلية لجميع الآليات والمعدات المتوفرة في الوزارة:**
 - الآليات : كباش عدد ٣ – باقر عدد ٣ - شاحنة عدد ٨
 - العدد الكلي للآليات المتوفرة = (٢.٥ مرة) العدد المستخدم في مبنى المختبرات
 - ساعات العمل اليومية الطبيعية : ٧ ساعات
 - طاقة العمل الكلية : $٥٢ * ٢.٥ = ١٣٠$ طن/ساعة
 - عدد أيام العمل الأسبوعية : ٥ أيام
 - طاقة العمل اليومية : $١٣٠ * ٧ = ٩١٠$ طن
 - طاقة العمل الشهرية : $٩١٠ * ٢٢ = ١٩٨٠٠$ طن
- طاقة العمل اليومية لجميع الآليات والمعدات المتوفرة : ٩١٠ طن
- طاقة العمل الشهرية لجميع الآليات والمعدات المتوفرة : ١٩٨٠٠ طن
- ملاحظة :
- قد تقل طاقة العمل بسبب أن معظم المواقع المدمرة تبعد كثيرا عن مواقع المكبات
- أو بسبب عطل قد يحصل للآليات.

Debris Management Timeline

- **Before Disaster Strikes**
 - Identify an individual to act as the Debris Manager.
 - Identify potential types and quantities of debris
 - Develop a debris management plan.
 - Identify debris management (storage and reduction) sites and final disposal site(s).
- Identify and train force account debris monitors.
 - Establish pre-positioned contracts for emergency services.
 - Develop prescribed messages related to the debris cleanup process for the Public Information Officer.
- **Impending Disaster**
 - If possible, stage equipment at facilities throughout the area to have widespread coverage for post-disaster response..)
 - Clear any pre-disaster road constrictions from all emergency evacuation routes and access roads to critical facilities.

- **. 0 – 70 Hours After Disaster**

- Clear debris from emergency evacuation routes, access roads to critical facilities, and primary roadways.
- Send out rapid response teams to perform windshield surveys of damage and estimate debris quantities.
- Estimate magnitude of event against available resources to determine if additional assistance is needed.
- Notify City/County/State officials if a disaster declaration is needed.
- Activate pre-positioned contracts, if necessary.
- Start to issue messages to inform the public about what they should expect during cleanup.
- Perform emergency removal of debris if needed for life-saving measures.
- Conduct daily briefings with debris managers and other officials to update progress and discuss issues.
- Develop a traffic control plan along potential haul routes and at debris management and disposal sites.
- Coordinate with other City/County agencies regarding priorities and responsibilities.
- If additional Contractor resources are needed, develop scope of work for contract, issue request for proposals, and complete competitive bidding process.
- Request assistance from Government for additional monitors or debris removal.
resources, if needed

- **70 Hours – 10 days**
- Terminate emergency time-and-material debris clearance and removal time and materials contracts after 70 hours of actual work or when price limit is reached, whichever comes first. Complete competitive bidding process.
- Coordinate debris removal efforts with Contractor(s).
- Assign and deploy debris contract monitors to debris management zones to monitor Contractor activities.
- Meet daily with debris managers and key officials to update progress and discuss issues.
- Continue to disseminate public information. Provide information about curbside debris pickup dates, household hazardous waste drop-off sites, and other debris-related public information.
- Maintain documentation for costs of debris clearance, removal and disposal.
- Enter debris load ticket information into a spreadsheet or database and update daily.
- Ensure that debris management sites meet environmental and permitting requirements.
- Have your first meeting with your Government Public Assistance Coordinator. Be able to:
 - Identify your Debris Manager and provide contact information.
 - Provide the address and phone number of the Debris Management Center.
 - Provide an estimate of debris quantities based on your Preliminary Damage Assessments.
 - Identify how debris will be removed – in-house using force account labor and/or by a Contractor.

- Provide addresses and maps of final disposal sites.
- Provide copies of all relevant contracts and be able to explain how bidding was completed. Discuss if contracts are lump sum or unit price.
- Provide contract rates for debris removal labor and equipment and tipping and other disposal fees.
- Explain the debris removal monitoring program.
- Discuss load ticket documentation.
- Discuss how other costs are being documented (time sheets, equipment logs, etc.).

10 Days – 90 Days (and Beyond)

- Continue to monitor debris removal activities.
- Continue to document debris removal and disposal activities and update appropriate documentation daily.
- Meet with key debris operations staff regularly. Provide updates to officials and State and Government representatives. Provide an estimated timeline and completion date to the State and Government , if requested.
- When debris operations are complete, ensure that debris management sites are properly closed and restored.

توصيات ورشة العمل بعنوان التعامل مع مخلفات المباني المهدامة

- قامت وزارة الأشغال العامة والإسكان بدعوة العديد من الجهات ذات العلاقة بموضوع التعامل مع مخلفات المباني المهدامة وذلك بهدف استمراج آراء هذه الجهات حول أنسب الآليات للتعامل مع هذا الموضوع الهام، والخروج بتصور واضح وشامل حول هذا الملف.
- **التوصيات .**
- - يجب الاهتمام بتقييم المباني من ناحية إنشائية بواسطة خبراء قبل التعامل مع الردم.
- - يجب ربط تصنيف الردم بالاستخدام المستقبلي له.
- - يجب البدء بإزالة المباني التي تشكل خطر على حياة الناس وتلك التي يمكن إزالتها بالإمكانات المحلية.
- - الأولوية هي إزالة المباني الموجودة وسط الأحياء السكنية.
- - يجب أن تقوم الحكومة بتطمين المواطنين على حقوقهم من حيث التعويضات المالية بحيث يمكن للمواطن البدء بإزالة الأنقاض بنفسه واستخدام المبنى الخاص به.
- - بصورة عامة يفضل أن يتولى القطاع الخاص مسؤولية تنفيذ مشروع إزالة ونقل مخلفات المباني وذلك بسبب إمكانياتهم وخبراتهم العالية.
- - لا ينصح بمعالجة الأنقاض في نفس المكان بل يتم التصنيف في المكان فقط.
- - الكتل الخرسانية التي تزيد عن واحد كوب تنقل مباشرة لمنطقة الميناء.
- . والموجودة في موانئ الأراضي المحتلة عام ٤٨ UNDP - يجب الدفع باتجاه إدخال الكسارات التابعة ل
- - محررة جانور هي أنسب مكان مركزي للتكسير والتخزين لأن تجهيز مكان جديد له اشتراطات بيئية
- ويحتاج إلى إعدادات كثيرة.
- - بصورة عامة أفضل استخدام لمخلفات المباني هو لتمهيد الطرق الزراعية وطبقات الأساس، وعمل
- خلطات خرسانية أقل من ٢٥٠ بلوك أو صناعة البلوكات.
- - يوصى بأن تقوم جميع الجهات بتزويد الوزارة بما لديها من دراسات وأبحاث وتجارب سابقة.
- - يجب إعداد دراسة فنية لاستخدام الردم في الميناء / كاسر الأمواج.
- - يجب تعديل المواصفات الفنية للمواد المستخدمة في المشاريع سواء المباني أو الطرق بحيث يمكن الاستفادة
- من ناتج الكسارات.
- - يجب إعطاء البلديات دور مهم في التنسيق للعمل.
- - يوصى باستخدام جزء من الردم والمخلفات في إنشاء معلم مميز.

ملخص للخسائر المباشرة التي لحقت ببعض القطاعات بسبب الحرب على غزة

#	البند	العدد	القيمة المقدرة للخسائر ((المليون دولار
١	الوحدات السكنية المدمرة كلياً	٥٠٠٠	375
٢	الوحدات السكنية المتضررة جزئياً	٥٠,٠٠٠	305
٣	المساجد المدمرة والمتضررة	١٥٢	15
٤	المدارس المتضررة جزئياً	١٨٠	٩
٥	المباني العامة	٧٥	100
٦	شبكات الطرق الرئيسية	-	27
٧	خسائر في المشاريع الإستراتيجية (الميناء والمطار)	-	١٢٠
٨	خسائر تبعات (مشاريع طارئة)	-	٤٠
	المجموع		٩٩١

اللجنة الحكومية العليا للأعمار

- أعضاء اللجنة :
 ١. وزارة الأشغال العامة والإسكان
 ٢. وزارة التخطيط
 ٣. وزارة الحكم المحلي
 ٤. وزارة الاقتصاد
 ٥. وزارة الزراعة
 ٦. وزارة المالية
- مهام اللجنة :
 ١. الإشراف على إعداد خطط إعادة الأعمار.
 ٢. وضع السياسات العامة والآليات لمتابعة الخطة الموضوعية.
 ٣. التنسيق والتواصل مع كافة الجهات.

• صندوق إعمار غزة

- (ممثل عن اللجنة الحكومية العليا لإعادة الإعمار، جامعة الدول العربية، ممثل عن المؤسسات الدولية العاملة في غزة،)

١- صندوق دعم القطاع الإنتاجي الأعضاء

- وزارة المالية
- وزارة الاقتصاد الوطني
- وزارة الزراعة
- ممثلون عن الجهات الممولة لهذا الصندوق

٢- صندوق دعم قطاع الإسكان الأعضاء

- وزارة المالية
- وزارة الأشغال العامة
- ممثلون عن الجهات الممولة لهذا الصندوق

٣- صندوق دعم القطاع الحكومي الأعضاء

- وزارة المالية
- وزارة الأشغال العامة
- المؤسسات الحكومية ذات العلاقة
- ممثلون عن الجهات الممولة لهذا الصندوق











السُّلْطَنَةُ الوَطَنِيَّةُ الفَلَسْطِينِيَّةُ
وَزَارَةُ الأَشْغَالِ العَامَّةِ والإسْكَانِ









مارس 2009